

I.I.S.S. - "I. ALPI - E. MONTALE"-RUTIGLIANO
Prot. 0009014 del 07/11/2020
(Uscita)

All'Albo
Al sito web
Agli Atti

OGGETTO: Avviso di selezione ad evidenza pubblica per il servizio di supporto psicologico nell'a.s.2020/2021 (assegnazione fondi nota DGRUF prot. 23072 del 30/09/2020)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** l'articolo 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i., secondo cui "per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, anche universitaria, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";
- VISTO** il nuovo Regolamento di contabilità D.I. 18 agosto 2018 n. 129;
- VISTO** il PTOF 2019-2022;
- VISTA** la nota DGRUF prot. 23072 del 30/09/2020 che assegna a questa istituzione scolastica per il periodo settembre – dicembre 2020, una risorsa finanziaria pari ad euro 1.600,00, finalizzata all'attivazione del servizio di supporto psicologico;
- VISTO** il Programma Annuale 2020;
- VISTO** il Decreto di Assunzione in Bilancio prot. 7688 del 08/10/2020;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto concernente la selezione di esperti esterni approvato nel Consiglio d'Istituto del 17.01.2020 n. 14/3;
- VISTO** il protocollo di intesa siglato il 16/10/2020 tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi;
- VISTA** la nota MI prot. 1746 del 26/10/2020 avente ad oggetto "Trasmissione del Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche;
- PRESO ATTO** Come già indicato nella suddetta nota che, solo nel caso in cui le Istituzioni scolastiche abbiano già attivato servizi di supporto psicologico con risorse proprie, e non ritengano necessario utilizzarli per l'integrazione ed il potenziamento dei servizi medesimi, la suddetta risorsa finanziaria potrà essere utilizzata per altri servizi di assistenza medico-specialistica (ad esempio, il medico competente).
- CONSIDERATO** che l'attivazione del servizio di supporto psicologico nel periodo settembre – dicembre 2020, per un impegno non inferiore al 50% della risorsa finanziaria assegnata, documentata e verificata con un apposito monitoraggio ministeriale, sarà condizione necessaria per la conseguente assegnazione finanziaria di euro 3.200,00 nell'esercizio finanziario successivo per garantire la prosecuzione del medesimo servizio di supporto psicologico per il periodo gennaio – giugno 2021;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- RAVVISATA** la necessità di offrire un supporto psicologico al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie per rispondere a traumi e disagi derivati dall'emergenza COVID-19 nonché avviare un sistema di assistenza e supporto

VISTA

psicologico per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli studenti;
la propria determina prot. n. 9008 del 07/11/2020;

EMANA

il seguente **avviso ad evidenza pubblica per la selezione di uno psicologo**, mediante comparazione di titoli ed esperienze, con finanziamento a carico della risorsa di cui alla nota DGRUF prot. 23072 del 30/09/2020 indicata in premessa.

Art. 1 - Oggetto della selezione

La procedura di selezione, mediante valutazione comparativa dei curricula dei candidati, è finalizzata al reclutamento di esperto per l'attività di sportello psicologico, volto ad offrire supporto psicologico a studenti e docenti per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico.

Art. 2 - Luogo, durata e articolazione della prestazione

La prestazione professionale dovrà essere svolta a Rutigliano (BA) presso la sede di questo Istituto, costituito da due plessi, sulla base di un calendario che sarà concordato con il Dirigente Scolastico o suo delegato in funzione delle esigenze della scuola.
La durata della prestazione è prevista presumibilmente per il periodo che va dal 26/11/2020 al 31/05/2021.
La prestazione prevede 120 ore totali, di cui un minimo di 20 ore fino ad un massimo di 40 ore da effettuare obbligatoriamente entro il 31/12/2020, pena la mancata erogazione dell'intero finanziamento da parte del Ministero.
La scuola si riserva la facoltà di modificare la durata, la periodicità e gli aspetti organizzativi della prestazione, che potrà essere svolta a distanza in caso di peggioramento della situazione epidemiologica.

Art. 3- Ammissione alla selezione e prerequisiti

La selezione dello psicologo avverrà sulla base dei criteri di selezione e delle condizioni di partecipazione indicati all'art. 2.2 del Protocollo citato in premessa e ribaditi nella nota MI prot. 1746 del 26/10/2020:

- a) tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- b) impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte dello psicologo selezionato, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente avviso con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, di questa istituzione scolastica;
- c) titoli culturali e professionali ed esperienze maturate come di seguito indicati.

Saranno anche prerequisiti indispensabili:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri della Comunità europea;
- essere in godimento dei diritti politici e civili;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- non essere sottoposto a procedimenti penali.

Art. 4 - Criteri di selezione e relativi punteggi

TITOLI CULTURALI (MAX 50 PUNTI)	
A1) LAUREA SPECIFICA (MAX 10)	
Laurea vecchio ordinamento in Psicologia <i>oppure</i> Laurea specialistica in Psicologia	punti 5 + punti 3 per 110/110 + punti 2 per la lode
A2) ALTRI TITOLI CULTURALI SPECIFICI (anche cumulabili) MAX 40	



Dottorato ricerca – Specializzazione (almeno biennale) – Master (di durata almeno annuale–almeno 1500 ore) in discipline psicologiche	punti 2 per titolo max 20
Corsi di perfezionamento o di alta formazione di durata almeno annuale afferenti la tipologia di intervento	punti 1 per titolo max 10
Altri titoli: pubblicazioni afferenti discipline psicologiche	punti 2 per titolo max 10
TOTALE A1)+ A2) MAX 50	

ESPERIENZE (MAX. 50 PUNTI)	
Interventi in ambito scolastico Attività di consulenza e sportello di ascolto rivolto a minori e famiglie, accreditati e certificati da regolare contratto	Punti 2 per attività max 30
Interventi in ambito extrascolastico Attività di consulenza e sportello di ascolto rivolto a minori e famiglie, accreditati e certificati da regolare contratto, presso cooperative sociali, enti o organizzazioni	Punti 2 per attività max 20

I titoli culturali e le esperienze professionali, esplicitati nel curriculum vitae (redatto in formato europeo), sono attestati con dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. La domanda dovrà essere corredata dall'indicazione dei titoli culturali e professionali richiesti e dovrà rispettare le caratteristiche indicate. Non saranno presi in considerazione titoli di studio e professionali diversi da quelli richiesti. La valutazione dei titoli culturali e professionali sarà effettuata da apposita Commissione, nominata all'uopo dal Dirigente Scolastico, mediante una procedura comparativa, in base ai punteggi individuati secondo i criteri sopra riportati. L'incarico sarà assegnato anche in presenza di una sola candidatura valida, a seguito attestazione del Dirigente Scolastico. A parità di punteggio prevale la minore età.

Art. 5 - Termini e modalità di presentazione delle candidature

Per l'ammissione alla selezione, gli aspiranti devono inviare la propria candidatura via mail all'indirizzo bais068006@pec.istruzione.it entro e non oltre le **ore 10.00 del 23/11/2020**, utilizzando gli appositi modelli di istanza di partecipazione allegati.

- Dichiarazione, ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante il possesso dei titoli richiesti dall'avviso di selezione (Allegato n. 1)
- Tabella di valutazione dei titoli di studio e professionali allegati al presente avviso (Allegato n. 3).

Alla domanda dovranno essere allegati:

- Curriculum vitae in formato europeo con in evidenza i titoli culturali e professionali da considerare (Allegato n. 2);
- Copia di un documento di riconoscimento personale in corso di validità.

Art. 6 - Approvazione della graduatoria

Al termine della selezione, la graduatoria provvisoria per ciascun incarico verrà resa nota mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituzione scolastica <https://www.iissalpimontale.edu.it>. La graduatoria diventerà definitiva decorso il quinto giorno dalla data di pubblicazione e avrà validità per tutto il periodo di attuazione dello sportello psicologico; entro detto termine di cinque giorni dalla pubblicazione, gli interessati possono presentare reclamo avverso la graduatoria provvisoria al Dirigente Scolastico, che deciderà su di esso entro i successivi cinque giorni. La pubblicazione della graduatoria avrà valore di notifica agli interessati.

Art. 7 - Affidamento dell'incarico e durata.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico e stipula di apposito contratto. La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti. La durata dell'incarico, stabilita a decorrere dal conferimento dell'incarico per il numero massimo di 120 ore totali, è subordinata alla realizzazione di un minimo di 20 ore fino ad un massimo di 40 ore da effettuarsi obbligatoriamente entro il 31/12/2020, pena la mancata erogazione del finanziamento da parte del Ministero. L'assunzione dell'incarico, inoltre, in caso di docente appartenente ad altra Istituzione Scolastica, è subordinata alla presentazione di autorizzazione specifica rilasciata dal Dirigente della scuola di appartenenza.



Art. 8 – Compenso.

Il compenso orario massimo per le attività di Esperto è stabilito in € 40,00 ed è onnicomprensivo delle ritenute fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%) a carico dell'Istituto e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale. Il compenso sarà erogato per le ore effettivamente svolte, previa consegna dei documenti attestanti lo svolgimento dell'incarico e rilascio di fattura o di dichiarazione di prestazione d'opera occasionale.

Art. 9 – Motivi di esclusione

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- trasmesse oltre i termini pervenuti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste nel presente avviso;
- non corredate degli allegati richiesti.

Art. 10 - Tutela della privacy.

Questo Istituto, ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, utilizzerà i dati, gli elementi, e ogni altra informazione acquisita in sede di offerta esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione dell'esperto psicologo e per le finalità connesse all'espletamento del supporto psicologico.

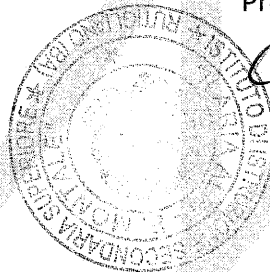
Art. 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della L. 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Clara PARISI.

Art. 12- Pubblicità

Il presente avviso, corredato degli allegati, è pubblicato sull'home page e nell'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'Istituto <https://www.iissalpimontale.edu.it>.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Clara PARISI



Clara Parisi